



Enotrac ist ein unabhängiges, auf Eisenbahntechnik spezialisiertes, international tätiges Ingenieurunternehmen. Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine:n

HR-Verantwortliche:n (60-80%)

Lust auf Abwechslung im Job? Bist du motiviert, in einem KMU mit etwa 70 Mitarbeitenden zu arbeiten und bestmögliche Dienstleistungen für unsere Ingenieur:innen, Projektleiter:innen und das Führungsteam zu bieten? Dann bist du bei uns in Thun genau richtig. Das HR ist der Dreh- und Angelpunkt zu unseren Mitarbeitenden. Wir bieten eine abwechslungsreiche und spannende Tätigkeit, bei der du alle HR-Fäden in unserem KMU im Griff hast. Zudem ermöglicht unser flexibles Arbeitszeitmodell mit 40 Stunden Woche, Gleitzeit und Home-Office eine gute Work-Life Balance. Haben wir dein Interesse geweckt?

Deine Aufgaben :

- Du bist direkt dem verantwortlichen GL-Mitglied unterstellt und stellst sicher, dass die Personaladministration korrekt abgewickelt wird. Du fungierst dabei für die Mitarbeitenden und Führungskräfte als Ansprechperson in personalrelevanten Fragestellungen.
- Deine Arbeiten beinhalten unter anderem die Rekrutierung, das On- und Offboarding, die Führung der Personal-dossiers, die korrekte Umsetzung sämtlicher Mutationen und Meldungen sowie die Verantwortung für die komplette Zeitwirtschaft.
- Auch die Personalentwicklung, die Koordination der Mitarbeitenden Beurteilungen, das BGM, die internen HR-Schulungen, alle arbeitsrechtlichen Fragestellungen und die Unterstützung der monatlichen Lohnverarbeitung gehören zu deinem abwechslungsreichen Aufgabenspektrum.

Dein Profil :

- Du hast eine HR-Ausbildung mit eidgenössischem HR-Fachausweis
- Deine Erfahrung als HR-Generalist:in, idealerweise im KMU-Umfeld, beträgt bereits mehrere Jahre und du bringst fundierte Kenntnisse in der gesamten Personaladministration mit
- Du hast Lust in einem KMU alle HR-Fäden in der Hand zu halten
- Deine MS-Office Kenntnisse sind sehr gut, vor allem im Excel und Word und du scheust dich nicht vor neuen Tools
- Im Schweizer Arbeitsrecht kennst du dich gut aus
- Selbständiges und strukturiertes Arbeiten, Diskretion, Teamfähigkeit und Motivation sind für dich selbstverständlich
- Du verfügst über sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift und dein Englisch und Französisch sind gut.

Wir freuen uns auf deine vollständige Bewerbung per Mail an hr@enotrac.com.

Bei Fragen steht dir Stephan Güpfer, Mitglied der Geschäftsleitung, (stephan.guepfert@enotrac.com) gerne zur Verfügung.